

FIȘA POSTULUI

NUME:

PRENUME:

- 1. Denumirea postului: asistent medical generalist**
- 2. Compartimentul: LABORATOR RADIOTERAPIE**
- 3. Cunoștințe și abilități necesare (Cerințele postului):**

- studii: scoala postliceala/studii superioare
- experiență :
- alte cerințe:

4. Relații ierarhice:

- de subordonare

3. Descrierea sarcinilor/atribuțiilor/activităților postului:

Activitățile exercitate cu **titlul profesional de asistent medical generalist**, ca urmare a însușirii **competențelor de bază** în cursul **formării profesionale de nivel postliceal sau universitar**, conform O.U.G. nr.144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a moașei și asistentului medical, modificată prin Legea nr. 278/2015/Art.6, **sunt:**

a) stabilirea nevoilor de îngrijiri generale de sănătate și furnizarea serviciilor de îngrijiri generale de sănătate de natură preventivă, curativă și de recuperare în baza competenței însușite de a stabili în mod independent necesarul de îngrijiri de sănătate, de a planifica, de a organiza și de a efectua aceste servicii;

b) protejarea și ameliorarea sănătății prin administrarea tratamentului conform prescripțiilor medicului;

c) elaborarea de programe și desfășurarea de activități de educație pentru sănătate în baza competenței de a oferi persoanelor, familiilor și grupurilor de persoane informații care să le permită un stil de viață sănătos și să se autoîngrijească;

d) acordarea primului ajutor în baza competenței de a iniția în mod independent măsuri imediate pentru menținerea în viață și aplicarea în situații de criză sau de catastrofă a acestor măsuri;

e) facilitarea acțiunilor pentru protejarea sănătății în grupuri considerate cu risc, precum și organizarea și furnizarea de servicii de îngrijiri de sănătate comunitară pe baza competențelor de a colabora eficient cu alți factori din sectorul sanitar și de a oferi în mod independent consiliere, indicații și sprijin persoanelor care necesită îngrijire și persoanelor apropiate;

f) desfășurarea activităților de cercetare în domeniul îngrijirilor generale de sănătate de către asistenții medicali generaliști licențiați;

g) participarea asistenților medicali generaliști abilitați ca formatori, la pregătirea teoretică și practică a asistenților medicali generaliști în cadrul programelor de educație continuă în baza competenței de a asigura o comunicare profesională exhaustivă și de a coopera cu membrii altor profesii din domeniul sănătății;

h) raportarea activităților specifice desfășurate și analiza independentă a calității îngrijirilor de sănătate acordate pentru îmbunătățirea practicii profesionale de asistent medical generalist;

i) desfășurarea de activități de formare și pregătire teoretică și practică în instituții de învățământ pentru pregătirea viitorilor asistenți medicali generaliști, precum și de activități de pregătire a personalului sanitar auxiliar.

Atribuții generale:

- ❖ Asigură **servicii de îngrijiri medicale autonome** - prestate în cadrul rolului propriu al asistentului medical generalist;
- ❖ Asigură **servicii de îngrijiri medicale delegate**, prestate:
 - a) exclusiv la prescripția medicului;
 - b) exclusiv la prescripția medicului, cu condiția ca un medic să poată interveni în orice moment;
 - c) la prescripția și în prezența unui medic.

Atribuții specifice:

- ❖ Pregătește aparatele necesare efectuării procedurii de radioterapie externă (accelerator CLINAC iX 10/15MV, sistem lasere, sistem informatic de oncologie-ARIA, sistem video de supraveghere);
- ❖ Efectuează verificările de dimineață ale parametrilor aparatului de radioterapie, cu inițializarea acestuia pentru începerea activității (sisteme OBI, MLC);
- ❖ Asigură curățarea și dezinfectia suprafețelor de lucru, a planurilor și mijloacelor de contenție;
- ❖ Selectează fișele de tratament după orarul zilnic stabilit;
- ❖ Programează planurile inițiale/ de modificare a radioterapiei în sistemul informatic de oncologie – ARIA;
- ❖ Asigură pregătirea pacienților (administrare medicație, ingestie apă) în funcție de cerințele planului individual de tratament;
- ❖ Solicită infirmierilor/brancardierilor transportarea pacienților la buncăr pentru radioterapie;
- ❖ **Solicită medicul curant radioterapeut al pacientului pentru debutul radioterapiei și aprobarea planului de tratament sau pentru orice modificare a acestuia;**
- ❖ Identifică pacientul ce urmează a fi expus procedurii de radioterapie externă – verifică corespondența datelor de identitate (nume și prenume, cod numeric personal) și a fotografiei din fișa de iradiere cu cele din actele de identitate ale pacientului;
- ❖ Pregătește psihic pacientul pentru procedura de radioterapie;
- ❖ Selectează protocolul de lucru pentru tipul de iradiere planificat (radioterapie tip IMRT/3D);
- ❖ Pregătește materialele necesare pentru efectuarea procedurii de radioterapie (mijloace de contenție, accesorii, materiale sanitare);
- ❖ Ajută pacientul să se dezbrace și să se așeze pe masa de radioterapie;
- ❖ Aplică mijloacele de contenție stabilite, conform indicațiilor din fișa de iradiere (mască termoplastică, sac vacuumatic, alte mijloace de contenție);
- ❖ Poziționează pacientul cu ajutorul coordonatelor laser, conform specificațiilor din fișa de iradiere;
- ❖ Efectuează imaginile de verificare a poziției pacientului (KV, MV, CBCT) și solicită medicul curant radioterapeut pentru interpretarea imaginilor la debutul tratamentului;
- ❖ **Efectuează și interpretează autonom imaginile de verificare a poziției pacientului (KV, MV, CBCT), corectează erorile cu aplicarea shifturilor și le notează în fișa de iradiere, conform protocolului intern;**
- ❖ Efectuează radioterapia propriu-zisă (tip RapidArc, IMRT sau 3D), cu/fără aplicarea accesoriilor (filtre, bolusuri), conform planului de tratament individual al pacientului;
- ❖ Ajută pacientul la mobilizarea de pe masa de radioterapie și la îmbrăcare;
- ❖ Reorganizează spațiul din buncărul de radioterapie – dezinfectează suprafețele de lucru; așază mijloacele de contenție folosite în locurile special amenajate;
- ❖ Descarcă în fișa de iradiere fracția zilnică de radioterapie administrată;
- ❖ Înregistrează și prevalidează în sistemul informatic Hipocrate procedura zilnică efectuată per pacient (radioterapie tip IMRT/3D);
- ❖ Raportează în sistemul informatic planul de tratament individualizat al pacientului, conform fișei de iradiere (doză per ședință, per nr. fracții, volumul iradiat), după încheierea radioterapiei;
- ❖ Notează informațiile/evenimentele din timpul programului în caietul de raport (predarea serviciului);
- ❖ Anunță inginerii în cazul apariției unor interlock-uri/defecțiuni ale aparaturii, înștiințează medicul șef al Secției Radioterapie, medicii radioterapeuți, pacienții despre eventuala decalare a programului;
- ❖ **Solicită fizicienii medicali pentru verificarea planurilor de radioterapie de tip RapidArc și IMRT ale pacienților, la debutul acesteia;**
- ❖ Realizează catagrafia săptămânală a pacienților pe ture de lucru și pe medici radioterapeuți;
- ❖ Descarcă în sistemul informatic Hipocrate materialele sanitare și medicamentele folosite pentru procedura de radioterapie a pacientului;
- ❖ Achiziționează dezinfectanții, materialele sanitare și medicamentele necesare; asigură medicația de urgență;

❖ Întocmește situațiile statistice solicitate de forurile superioare.

4. Descrierea responsabilităților postului:

a. Privind relațiile interpersonale/comunicarea:

- Respectă comportamentul etic și folosește un limbaj politic față de pacienți și aparținătorii acestora, precum și față de celelalte persoane cu care colaborează;
- Promovează respectul reciproc, colaborarea și transparența în interiorul departamentului, în raporturile cu alte departamente, precum și în relațiile cu persoane din afara unității;
- Răspunde de corectitudinea și promptitudinea informațiilor furnizate către superiorii ierarhici, către toate departamentele din unitate cu care colaborează, precum și în relația cu pacienții.

b. Față de echipamentul din dotare:

- Utilizează și păstrează în bune condiții aparatura, echipamentele și instrumentarul din dotarea unității și răspunde de informarea imediată a persoanelor responsabile privind orice defecțiune în funcționarea acestora, conform Regulamentului Intern;
- Utilizează ținuta obligatorie - echipamentul de protecție corespunzător funcției, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal, în conformitate cu Regulamentului Intern.

c. În raport cu obiectivele postului:

• **Responsabilități privind planificarea, organizarea, evaluarea și furnizarea serviciilor de îngrijiri, precum și cu privire la totalitatea actelor și tehnicilor practicate**, conform OUG nr. 144/2008/Cap. 1/Art.8 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical:

- *Responsabilitatea actelor întreprinse în cadrul activităților ce decurg din rolul autonom și delegat*

• **Responsabilități privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea**, conform Ordinului nr. 961/ 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private:

- Aplică tehnica de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie;
- Aplică procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc;
- Alege metoda de dezinfectie și/sau sterilizare pentru suprafețe, instrumentar și echipamente ținând cont de categoria din care acestea fac parte: noncritice, semicritice și critice;
- Respectă metodele de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat;
- Respectă metodele de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare.

• **Responsabilități privind gestionarea corectă a deșeurilor rezultate din activitatea medicală**, conform Ordinului MS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, Art. 64:

- Aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
- Aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

• **Responsabilități în caz de accident prin expunere la sânge sau produse biologice**, conform ordinului MS nr. 1.101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, Anexa 3 - Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice - Persoana expusă accidental aplică imediat protocolul de management al expunerii accidentale la produse biologice, respectiv:

1. Îngrijire de urgență:

- expunere cutanată: spălare cu apă și săpun 5 minute;
- expunere percutană: spălare cu apă și săpun, urmată de aplicarea unui antiseptic cu timp de contact conform recomandărilor producătorului;

- expunere mucoasă: spălare cu ser fiziologic sau cu apă 5 minute.
- 2. chimioprolaxie, pentru infecția HIV, în funcție de tipul expunerii, starea pacientului-sursă
- 3. vaccinare postexpunere:
 - în prima oră de la accident se prezintă la medicul șef de secție/compartiment sau la medicul șef de gardă;
 - în termen de 24 de ore se prezintă la responsabilul serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale pentru consultanță în vederea evaluării riscului;
 - în termen de maximum 48 de ore anunță medicul de medicina muncii pentru luarea în evidență;
- **Responsabilități privind asigurarea calității serviciilor :**
 - Răspunde de asigurarea calității serviciilor medicale, prin cunoașterea și implementarea procedurilor operaționale și a protocoalelor și tehnicilor de lucru aprobate, aferente activității desfășurate;
 - Asigură îndeplinirea adecvată a tuturor cerințelor legate de radioprotecție și de securitate;
 - Acordă servicii medicale eficace și eficiente, adaptate la nevoile pacientului;
 - Promovează calitatea, echitatea și responsabilitatea - manifestă amabilitate, bunăvoință, atenție pentru pacient, urmărind ca satisfacția acestuia să devină o prioritate; manifestă compasiune și îngrijește fără discriminare;
 - Respectă demnitatea vieții umane;
 - Adoptă toate măsurile privind reducerea riscurilor și asigurarea siguranței pacientului;
 - Contribuie la îmbunătățirea continuă a procedurilor de utilizare a instalațiilor de radioterapie și a procedurilor de securitate radiologică, bazată pe noile informații și tehnici dezvoltate de comunitatea radioterapeutică.
- **Responsabilități cu privire la respectarea confidențialității informațiilor și a vieții private a pacienților**, conform Legii nr. 46/2003 privind drepturile pacienților, Cap. IV, Art. 21-25:
 - Toate informațiile privind starea pacientului, rezultatele investigațiilor, diagnosticul, prognosticul, tratamentul, datele personale sunt confidențiale chiar și după decesul acestuia;
 - Informațiile cu caracter confidențial pot fi furnizate numai în cazul în care pacientul își dă consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres;
 - Pacientul are acces la datele medicale personale;
 - Orice amestec în viața privată, familială a pacientului este interzis, cu excepția cazurilor în care această imixtiune influențează pozitiv diagnosticul, tratamentul ori îngrijirile acordate și numai cu consimțământul pacientului. Sunt considerate excepții cazurile în care pacientul reprezintă pericol pentru sine sau pentru sănătatea publică.
- **Responsabilități în ce privește protejarea datelor cu caracter personal**, conform Regulamentului UE(2016/679) și Legii nr. 129/2018 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date:
 - Adoptă măsuri pentru protejarea datelor cu caracter personal ale pacienților;
 - Informează pacienții cu privire la faptul că li se vor proteja datele cu caracter personal.
- **Responsabilități legate de accesul personalului medico-sanitar la informațiile electronice cu privire la pacient:**
 - Accesează baza de date electronică doar cu parolă, datele personale ale pacienților fiind securizate;
 - Respectă procedurile care reglementează accesul la informațiile electronice cu privire la pacient.
- **Responsabilități privind organizarea activităților de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale**, conform Ordinului nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, Cap.II – Atribuțiile asistentului medical:
 - a) implementează practicile de îngrijire a pacienților în vederea limitării infecțiilor;

- b) se familiarizează cu practicile de prevenire a apariției și răspândirii infecțiilor și aplicarea practicilor adecvate pe toată durata internării pacienților;
 - c) menține igiena, conform politicilor spitalului și practicilor de îngrijire adecvate din salon;
 - d) informează cu promptitudine medicul de gardă/medicul șef de secție în legătură cu apariția semnelor de infecție la unul dintre pacienții aflați în îngrijirea sa;
 - e) inițiază izolarea pacientului care prezintă semne ale unei boli transmisibile și anunță imediat medicul curant și serviciul de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale;
 - f) limitează expunerea pacientului la infecții provenite de la vizitatori, personalul spitalului, alți pacienți sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare;
 - g) semnalează medicului curant existența elementelor sugestive de infecție asociată asistenței medicale;
 - h) participă la pregătirea personalului;
 - i) participă la investigarea focarelor.
- **Responsabilități privind apărarea împotriva incendiilor, conform normelor de prevenire și stingere a incendiilor** - Legea nr. 307/ 2006 și Ordinul nr. 1427/2013, Cap. II, Art. 9 – Obligații principale:
 - a) să respecte normele generale de apărare împotriva incendiilor, prevederile prezentelor dispoziții generale, precum și regulile și măsurile specifice stabilite în cadrul unității în care își desfășoară activitatea;
 - b) să respecte instrucțiunile specifice de exploatare a aparatelor/echipamentelor aflate în dotarea unității în care este angajat sau își desfășoară activitatea;
 - c) să participe, conform atribuțiilor stabilite, la evacuarea în condiții de siguranță a pacienților/persoanelor internate, însoțitorilor persoanelor cu handicap/apartinătorilor și a vizitatorilor, definiți conform prezentelor dispoziții generale;
 - d) să anunțe, conform instrucțiunilor proprii de apărare împotriva incendiilor, orice eveniment care poate produce o situație de urgență;
 - e) să intervină, conform instrucțiunilor proprii de apărare împotriva incendiilor, pentru stingerea oricărui început de incendiu, utilizând mijloacele de apărare împotriva incendiilor din dotare.
 - f) supravegherea periodică sau, după caz, permanentă, a bolnavilor, în funcție de gradul de mobilitate, vârstă și starea de sănătate, astfel încât să se elimine posibilitățile de manifestare a unor cauze potențiale de incendiu ce pot fi determinate de acestea, ca de exemplu lăsarea la îndemână a unor obiecte ori materiale care facilitează aprinderea focului, precum chibrituri și brichete, mijloace de încălzire, alte aparate electrice;
 - g) repartizarea persoanelor în saloane, în funcție de gradul de mobilitate, astfel încât să poată permite personalului medical să cunoască, în mod facil și operativ, care sunt pacienții de a căror evacuare răspunde, pentru a se realiza salvarea acestora în cel mai scurt timp posibil;
 - h) marcarea și montarea de etichete, pe ușile camerelor și saloanelor de bolnavi, precum și în dreptul paturilor acestora, în vederea cunoașterii permanente de către personalul medical a posibilităților de deplasare ori evacuare a persoanelor.
 - **Responsabilități privind radioprotecția în radioterapie**, conform NSR-12 - Norme de securitate radiologică în practica de radioterapie, aprobate prin Ordinul CNCAN nr. 94 /2004:
 - Art. 16 - Responsabilitățile practicianului medical(asistent medical/tehnician radiolog), referitoare la securitatea radiologică, sunt:
 - a) să asigure protecția generală și securitatea pacientului;
 - c) să supravegheze tratamentul pacientului;
 - d) să evalueze calitatea în practica de radioterapie;
 - f) să raporteze incidentele și accidentele radiologice responsabilului cu securitatea radiologică.
 - Art. 87 (2) - Se va utiliza numai echipamentul individual de protecție împotriva radiațiilor ionizante autorizat conform legii, pentru care s-a emis Autorizație de Securitate Radiologică de către CNCAN;

- **Responsabilități privind educația medicală continuă**, conform OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical - Drepturile și obligațiile membrilor:

- Art. 46 (1): Membrii OAMGMMR au următoarele obligații: lit. k) să urmeze formele de educație continuă în vederea creșterii gradului de pregătire profesională și a menținerii prestației profesionale sigure și eficiente și conform NSR-12 - Norme de securitate radiologică în practica de radioterapie, aprobate prin Ordinul CNCAN nr. 94 /2004:

- Art. 24 - (2) Pregătirea trebuie să fie actualizată ori de câte ori sunt schimbări semnificative ale instalațiilor de radioterapie, în sarcinile de serviciu, în reglementări, în condițiile și termenele din autorizație și în procedurile de securitate radiologică;

(3) Îmbunătățirea capacităților personalului, menținerea familiarizării cu practicile curente și promovarea culturii de securitate în instituție, prin întâlniri informale ale departamentului, seminarii, programe acreditate de pregătire continuă sau alte modalități.

- **Alte responsabilități:**

- Răspunde de păstrarea bunurilor din gestiune ale institutului, atribuite prin liste de subinventar;
- Încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor potrivit Codului Muncii și Legii nr. 22/1969, atrage răspunderea materială, disciplinară, administrativă, penală sau civilă.

- d. Privind securitatea și sănătatea muncii:**

- Respectă prevederile Legii 319/2006 privind Securitatea și Sănătatea Muncii - Capitolul IV: Obligațiile lucrătorilor:

- Art. 22: Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

- Art. 23 (1): În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art.22, lucrătorii au următoarele obligații:

a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;

b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze să-l pună la locul destinat pentru păstrare;

c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;

d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;

e) să aducă la cunoștința conducătorului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;

f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;

h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

i) să dea relațiile solicitate de inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

- **e. Privind regulamentele/procedurile de lucru:**

- Respectă Regulamentul Intern, întocmit în conformitate cu legislația în vigoare;

- Respectă Normele de etică și deontologie profesională, conform Codului de Etică și Deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, emis de către OAMGMAMR (2009);
- Asigură practicile medicale și de îngrijire a pacientului prin implementarea ghidurilor de practică și adoptarea de protocoale terapeutice.

5. Indicatori de performanță:

- Cunoștințe și experiență profesională;
- Promptitudine și operativitate în realizarea atribuțiilor de serviciu prevăzute;
- Calitatea lucrărilor executate și a activităților desfășurate;
- Asumarea responsabilităților prin receptivitate, disponibilitate la efort suplimentar, perseverență, obiectivitate, disciplină;
- Intensitatea implicării în utilizarea echipamentelor și a materialelor cu încadrarea în normative de consum;
- Adaptarea la complexitatea muncii, inițiativă și creativitate;
- Condiții de muncă: ture de lucru, mediu cu radiații

6. Perioada de evaluare a performanțelor: anual

Data,

Fișa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de muncă, putând fi reînnoită în cazul apariției unor noi reglementări legale sau ori de câte ori este necesar.

Medic Șef Secție,
Dr. Munteanu Anca

Tehnician coordonator,
Nonea Lucia

Am luat la cunoștință și
am primit un exemplar
(semnătura salariatului)

A P R O B A T
Manager,